お申込みの手続きについて

1 お申込み

■お申込みの際に必要な書類

お申込書	個人情報のお取り扱い	審査時必要書類	ライフライン お申込書

■お申込み書類の送り先

keiyaku@stone-s.co.jp

物件はそれぞれ担当店舗があり、送り先が異なります。
お間違えないかご確認の上、お送りください。

※申込書の到着及び番手確認を募集図面記載の募集店舗へ仲介業者様にて行って下さい。
※お申込みに必要な書類の提出期限は**3日**とさせて頂きます。（**申込日含む**）
万が一、**3日以内**のご提出が出来ない場合、又は書類取得に時間を必要とする場合においてはキャンセル扱いとなりますので予めご了承下さい。

2 審査

審査期間（原則書類提出後） **3 ～ 5 日**

※審査状況により5日を越えてしまう場合もございますのでご了承下さい。
※申込書類をご提出いただいた後、追加で審査に必要となる書類のご提出等お願いする場合がございます。
※弊社または保証会社から申込者・緊急連絡先へ直接ご連絡させていただく場合がございます。
※連帯保証人様を申請する契約の場合は、連帯保証人様に確認のご連絡をさせていただきます。
※審査の結果、お申込みをお断りさせていただく場合がございます。
また、審査結果の理由については開示しませんので、予めご了承下さい。
※お申し込みをされたお客様が、弊社でご案内をしたお客様とわかった場合、お申し込みをお断りする場合がございますので、予めご了承ください。

3 ご契約

契約金のご入金 ▶ ご契約

契約書作成期間
（オーナー様ご了承後） **4 ～ 5 日**

※仲介会社様へ　弊社物件のお客様との契約締結業務は、客付け会社様にてお願いいたします。（契約書類は弊社にて作成します）
※契約書の作成期間は、オーナー様ご了承後4～5日となります。
期日よりも早く必要な場合は別途ご相談ください。
※鍵の受け渡しについては、申込受付店舗にお問合せください。

STONE'S

お申込み時の必要書類【住居・個人申込】

以下の書類のコピーをご提出ください。

■ご本人様を確認できる書類　※ **いずれか１点**（氏名・現住所・生年月日が確認できるもの）

☐ 運転免許証（表・裏）　☐ パスポート（身分事項・所持人記入欄）　☐ マイナンバーカード（表・裏）

☐ 在留カード（表・裏）※申込者様、入居者様が外国籍のお客様

※ 上記書類記載の**住所と現住所が異なる**場合、氏名・現住所の記載がある**公共料金の領収書等**をご提出ください。

■勤務先の在籍（内定）を確認できる書類　※ **いずれか１点**（主に給与所得者のお客様）

☐ 社会保険証（表・裏）　☐ 内定通知書（社判付）　☐ 在籍証明書（社判付）

☐ 雇用契約書（社判付）　☐ 源泉徴収書（社判付）

☐ 国民健康保険証（表・裏）※個人事業主、自営業のお客様

※ 上記の他、複数の書類を組み合わせて在籍確認とできる場合もございますのでご相談ください。

※ 書類にて在籍が確認できない場合、勤務先へ在籍確認のご連絡をさせていただきます。

■ご申請収入を確認できる書類　※ 賃料等が適正に支払えるかを客観的に確認できるもの

給与所得	正社員	申請収入の基礎となる採用情報等がＷｅｂ上で確認できる場合は原則不要です。 但し、採用情報等の全部または一部が確認できない場合や家賃及びご申請内容に応じて、お申込後に源泉徴収票・給与明細等のご提出をお願いする場合もございます。
	契約社員	☐ 雇用契約書（雇用条件の記載があるもの）
	派遣社員	☐ 雇用契約書（派遣元・派遣先・雇用条件の記載があるもの）
会社役員	年収が確認できる公的な収入証明書（課税証明書・住民税決定通知書等） ※源泉徴収票は不可です。	
自営業	①　確定申告書（第一表・第二表の計２枚）※税務署印付（又は電子申告の確認ができるもの） ②　青色申告決算書（青色申告）、また収支内訳書（白色申告）	
学　生	☐ 原則親権者様を申込者様とします。	
年　金	☐ 年金振込通知書等（受給者・受給額の確認できる書類）	
無職 （求職中）	☐ 原則親権者様または２親等以内のご親族を申込者とします。	
生活保護	☐ 保護決定通知書（家賃扶助・生活扶助額記載のもの）　※事前にお問い合わせください。	

※ 年収を証明する書類は、最新発行分をご提出ください。

※ 月収を証明する書類は、直近２ヶ月分をご提出ください（賞与は支給回数及び概算金額を申し添えください）。

※ 資産（預貯金など）の証明で、申込をお受けできる場合もございますのでご相談ください。

※ パート・アルバイトのお客様は、家賃・内容等を考慮の上、申込をお受けできる物件もございますのでご相談ください。

STONE'S

☑ 賃貸契約申込書　☑ 賃貸保証委託申込書　☑ストーンズ安心サポート申込書　STONE'S

物件概要

物件名称			号室	所在地	〒				
賃料	円／月	管理費共益費	円／月	礼金	ヶ月	敷金	ヶ月	入居希望日	/
契約形態	定期借家契約	契約期間	年	再契約	可・不可			敷金償却	退去時　ヶ月分
□ 再契約料　□ 再契約事務手数料	ヶ月・円（税別）			保証料	新規50%	円／2年		ペット	可（　）・不可
火災保険料	50㎡未満 18,000 50㎡以上	円／2年	仲介 ヶ月（税別）		継続20%	円／2年		楽器	可（　）・不可
安心サポート料	10,0								

※図面を参照の上、どちらかに☑及び、金額をご記入ください

※加入要（ストーンズ信用保証サービス）賃料相当額（管理費共益費込み）初回50％／2年　継続20％／2年それぞれ金額をご記入ください。

申込者（契約者）

氏名	フリガナ		・女 歳	現住所	〒				
生年月日	西暦　年　月　日		籍		現住居	6. その他（　）		年　ヶ月	
自宅電話		職業	1. 会社員　4. 自営業 2. 公務員　5. 年金受給 3. 会社経営・役員 6. その他（　）		転居理由			現在居住家賃（住宅ローン返済額）	
携帯電話									
メールアドレス	@							円／月	
勤務先	名称				所在地	〒			
	資本金	万円	従業員数	名	業種仕事内容			ホームページ	あり・なし
	所属部署（店舗）		役職		電話			雇用形態	1. 正社員　2. 契約社員 3. 派遣　4. その他
	勤続年数	年　ヶ月	住宅手当	万円／月	年収	税込　万円	月収	税込　万円	給料日　日

入居者

氏名	続柄	生年月日	勤務先（通学先）	携帯電話	年収（税込）
フリガナ		西暦　年　月　日			万円
フリガナ		西暦　年　月　日			万円
フリガナ		西暦　年　月　日			万円
フリガナ		西暦　年　月　日			万円

▼ 申込者と同居していない、3親等以内かつ75歳未満である親族の方を申請してください。連帯保証人を申請する場合は、必ず太枠内をご記入ください。

☑緊急連絡先　□連帯保証人

氏名	フリガナ		男・女	現住所	〒				
生年月日	西暦　年　月								
携帯電話									
自宅電話									
勤務先					所在地	〒			
	部署		役職		業種仕事内容			電話	
	資本金	万円	従業員数		雇用形態	1. 正社員　2. 契約社員 3. 派遣社員　4. その他		ホームページ	あり・なし
	勤続年数	年　ヶ月	住宅手当	円／月	年収	税込　万円		月収	税込　万円

申込者と同居していない、3親等以内かつ75歳未満の方でご記入ください。（緊急連絡先情報は、太枠内以外をすべてご記入ください。）連帯保証人が必要な場合は、太枠内もすべてご記入ください。

連帯保証人が必要な場合はこちらも☑

▼ 申込者は以下の設問に必ずお答えください

1. 過去、自己破産手続きや個人再生手続きをしたこたがありますか。　NO・YES
2. 過去、建物明渡訴訟を提起されたことや差押をされたことがありますか。　NO・YES
3. 現在、住宅ローン以外で年収の3割以上に相当する借入金はありますか。　NO・YES
4. 過去5年以内にクレジットカードの利用が停止されたことがありますか。　NO・YES
5. ハザードマップの有無及び物件所在地を確認しましたか。　NO・YES

▼ 届出にあたって

※本書の記入は、申込者様ご自身で漏れなく正確にご記入ください。
※内容確認のため、各種証明書をご提出いただく場合がございます。
※内容確認のため、申込者様・勤務先・緊急連絡先へ連絡する場合がございます。
※審査の結果、お申込をお断りさせて頂く場合がございます。
　また、判断理由については開示しませんので、あらかじめご了承ください。

■ 上記届出内容に相違がないことを確認しました。
　相違があった場合、契約が解除することを承諾します。

届出日　西暦　年　月　日

申込者　印

ハザードマップ

仲介業者		担当	
所在地			
TEL		FAX	

お申込み書類の送り先
keiyaku@stone-s.co.jp

審査担当		契約担当		営業担当	

【管理：住居・個人：202306】

☑ 賃貸契約申込書　☑ 賃貸保証委託申込書　☑ストーンズ安心サポート申込書

STONE'S

物件概要

物件名称		号室		所在地	〒				
賃料	円／月	管理費共益費	円／月	礼金	ヶ月	敷金	ヶ月	入居希望日	/
契約形態	定期借家契約	契約期間	年	再契約	可 ・ 不可			敷金償却	退去時　ヶ月分
□ 再契約料　□ 再契約事務手数料	ヶ月・円（税別）			保証料	新規50%	円／2年		ペット	可（　　）・不可
火災保険料	50㎡未満 18,000 50㎡以上 20,000	円／2年	仲介手数料	ヶ月（税別）	継続20%	円／2年		楽器	可（　　）・不可
安心サポート料	10,000	円／2年（税別）	備考						

申込者（契約者）

氏名	フリガナ	男 ・ 女 歳	現住所	〒				
生年月日	西暦　年　月　日	国籍		現住居	1. 賃貸　2. 家族所有　3. 社宅・寮 4. 公営住宅　5. 自己所有 6. その他 （　　）		居住年数	年　ヶ月
自宅電話		職業	1. 会社員　4. 自営業 2. 公務員　5. 年金受給 3. 会社経営・役員 6. その他（　　）	転居理由			現在居住家賃 （住宅ローン返済額）	円／月
携帯電話								
メールアドレス	@							

勤務先

名称				所在地	〒			
資本金	万円	従業員数	名	業種仕事内容		ホームページ	あり ・ なし	
所属部署（店舗）		役職		電話		雇用形態	1. 正社員　2. 契約社員 3. 派遣　4. その他	
勤続年数	年　ヶ月	住宅手当	万円／月	年収	税込　万円	月収	税込　万円	給料日　日

入居者

氏名	続柄	生年月日	勤務先（通学先）	携帯電話	年収（税込）
フリガナ		西暦　年　月　日			万円
フリガナ		西暦　年　月　日			万円
フリガナ		西暦　年　月　日			万円
フリガナ		西暦　年　月　日			万円

▼ 申込者と同居していない、3親等以内かつ75歳未満である親族の方を申請してください。連帯保証人を申請する場合は、必ず太枠内をご記入ください。

□緊急連絡先　□連帯保証人

氏名	フリガナ	男 ・ 女 歳	現住所	〒				
生年月日	西暦　年　月　日	続柄		居住形態	1. 賃貸　4. 公営住宅 2. 家族所有　5. 自己所有 3. 社宅・寮 6. その他（　　）		居住年数	年　ヶ月
携帯電話		国籍						
自宅電話		FAX		職業	1. 会社員　2. 公務員　3. 会社経営　4. 会社役員 5. 自営業　6. 年金受給　7. その他（　　）			

勤務先

名称				所在地	〒			
所属部署		役職		業種仕事内容		電話		
資本金	万円	従業員数		雇用形態	1. 正社員　2. 契約社員 3. 派遣社員　4. その他	ホームページ	あり ・ なし	
勤続年数	年　ヶ月	住宅手当	円／月	年収	税込　万円	月収	税込　万円	

▼ 申込者は以下の設問に必ずお答えください

1. 過去、自己破産手続きや個人再生手続きをしたことがありますか。　NO・YES
2. 過去、建物明渡訴訟を提起されたことや差押をされたことがありますか。　NO・YES
3. 現在、住宅ローン以外で年収の3割以上に相当する借入金はありますか。　NO・YES
4. 過去5年以内にクレジットカードの利用が停止されたことがありますか。　NO・YES
5. ハザードマップの有無及び物件所在地を確認しましたか。　NO・YES

▼ 届出にあたって

※本書の記入は、申込者様ご自身で漏れなく正確にご記入ください。
※内容確認のため、各種証明書をご提出いただく場合がございます。
※内容確認のため、申込者様・勤務先・緊急連絡先へ連絡する場合がございます。
※審査の結果、お申込をお断りさせて頂く場合がございます。
　また、判断理由については開示しませんので、あらかじめご了承ください。

■ 上記届出内容に相違がないことを確認しました。
　相違があった場合、契約が解除することを承諾します。

届出日　西暦　　年　　月　　日

申込者　　印

ハザードマップ

仲介業者		担当	
所在地			
TEL		FAX	

お申込み書類の送り先
keiyaku@stone-s.co.jp

審査担当		契約担当		営業担当	

【管理：住居・個人：202306】

仲介業者様へ

ハザードマップによる該当物件所在地災害リスクの事前確認に関するお願い

お申込み前に下記 QR コードより、物件所在地を検索の上、洪水、土砂災害、高潮等の災害リスクを事前にお客様へご説明いただいた上でお申込みください。
ご契約時、事前説明を受けていなかった等の理由によるキャンセルは、お受付いたしかねますのでご注意ください。

ハザードマップ確認方法

重ねるハザードマップ

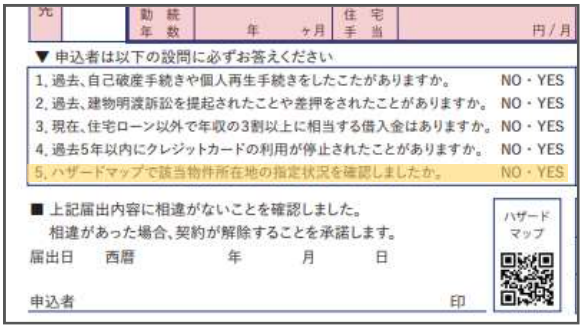
①『重ねるハザードマップ』というサイトを開きます。

② こちらに物件住所を入力します。

③ 災害種別にチェック

④ 虫眼鏡マークをクリックし検索

■ 下記設問 5 については、必ず事前確認の上チェックをお願いします。



こんな例が増えています。ご注意ください。

・土砂災害警戒区域内と知っていたら申込しなかった！
・説明不足だから、仲介手数料を払いたくない！

STONE'S
STONE'S GROUP

①『再契約型』定期借家契約って、一般的な契約と何が違うの？

■契約期間中は、一般的な普通賃貸借契約と内容は全く変わりませんが、当初の契約期間が終了したときに下記のような違いがあります。

	一般的な賃貸借契約	ストーンズ管理物件の賃貸借契約
名称	普通賃貸借契約	再契約型定期借家契約
契約期間	通常２年	通常２年
契約期間終了時は？	更新の扱い	更新ではなく原則『再契約』
違いは？	契約期間終了を理由に貸主から退去を求められることは原則ない。	賃料滞納や近隣に迷惑をかけたりした場合等に再契約を行わず、契約期間にて退去となる。

■定期借家契約というと、定められた期間で契約が終了するイメージがありますが（非再契約型定期借家契約は定めた期間で契約が終了します）、むしろ『再契約型』定期借家契約は再契約を原則とします。ただし、賃料を滞納してしまう方や近隣に迷惑をかけたりする困った方（夜中に騒ぐ、ゴミ出しのルールを守らない、注意しても改善しない等）には再契約を行わないという契約形式です。

つまり、お客様が引っ越しされた後、近隣に困った方いる場合には一定期間でその方に退去していただくことが可能となりますので、善良な入居者の方にとっては快適な生活を送っていただけるため、大変メリットとなる契約なのです。

②敷金の１ヶ月償却って？

■ストーンズ管理物件の契約は、解約時の敷金精算について償却制度を設けております。
これは、退去する際のリフォーム費用の契約者負担額を予め明確にする目的で行っております。具体的には解約退去の際に原状回復費用として、お預かりしている敷金から原則賃料１ヶ月分を差し引いた金額をご返金させていただくという制度になります（下図計算式参照）。ただし、ご入居中のお客様の故意・過失によって必要となったリフォーム費用は、ご返金される予定額から差し引きされることになりますので予めご了承願います。

契約当初にお預けいただく敷金 － 償却分 賃料の１ヶ月分（※） ＝ 解約時にご返金する敷金

※ペット飼育可能物件でペットを飼われる場合は、償却が賃料の１ヶ月以上になりますので、必ずご確認ください。また、事業用物件はこの限りではございませんので、こちらもご確認ください。

重大な過失例

- ●重度のヤニ汚れによる壁紙貼り替え
- ●重度のヤニ汚れによるクリーニング割増し
- ●付属設備を破損させてしまった
- ●床にタバコの焼きコゲを付けてしまった
- ●鍵を紛失してしまった
- ●襖・障子を破いてしまった　等々

STONE'S

個人情報のお取扱いについて

当社は、お取引に伴いお客様の個人情報をいただいております。本書は、このたび入手する個人情報の保護とお取扱いにつきまして、「個人情報の保護に関する法律」（以下「個人情報保護法」という）の規定に従いご説明するものです。

１　個人情報に対する基本方針

当社は、個人情報の取扱いにおいて個人情報保護法およびその他の関係法令を遵守し、適正な取扱いと保護につとめます。

２　保有する個人情報

当社が保有する個人情報は、賃貸契約申込書、定期建物賃貸借契約書、貸室賃貸借（更新）契約書、駐車場賃貸借（更新）契約書、トランクルーム賃貸借（更新）契約書、管理委託契約書等とその他お客様よりご提供いただいた書類等に記された個人情報、契約の履行等に伴い発生する入出金情報等です。

３　個人情報の利用目的

①　貸主様から委託を受けた賃貸不動産の募集・契約・更新・管理・運営・報告等

②　上記①の利用目的達成に必要な範囲での個人情報の第三者への提供

③　顧客動向分析および商品開発等

④　当社および当社グループ各社、当社提携先の取扱商品・サービスの紹介、販売、斡旋等

４　個人情報の第三者への提供

お客様の個人情報は、利用目的を達成する為に以下の者等に対して必要な範囲に限定し、口頭（電話）、書面（郵便、宅急便、ＦＡＸ等）、電子メール、インターネット、広告媒体等により提供することがあります。尚、ご本人からの申出により個人情報の第三者提供を停止することができます。ただし、契約履行上支障が生じることがありますので予めご了承下さい。

＜第三者への提供例＞

・　契約の相手方となる者、またはその見込み者
・　不動産仲介業者
・　管理業者及び設備等についての修理点検等の委託業者
・　保険会社、保証会社
・　お客様からの問い合わせ、紹介依頼を受けた情報、サービスの提供会社
・　当社グループ各社
・　当社が提携しているケーブルテレビ会社
・　その他不動産取引・管理上必要な企業、信用調査会社、金融機関等

５　その他第三者への提供

個人情報保護法第２７条１項に定められた範囲で、お客様の同意を得ず個人情報を第三者へ提供することがあります。

６　お客様の個人情報保護対策

①　当社の従業員に対して個人情報保護のための教育を定期的に行い、お客様の個人情報を厳重に管理いたします。

②　当社が保有するデータベースシステムについては必要なセキュリティ対策を講じ、必要に応じて管理状況を見直します。

７　お問い合わせ窓口

当社の保有するお客様の個人情報に関する、質問・苦情・開示・利用目的の通知・訂正・削除・利用停止・第三者への提供停止等のお申出があった場合、下記窓口にて対応させていただきます。

〒213-0002　川崎市高津区二子5-9-1
株式会社 ストーンズ
TEL044-865-0055
受付時間　AM9:30～PM6:00

以上

上記の内容の説明を受け、個人情報の提供と利用について承諾します。

年　　月　　日

（現住所）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

（氏　名）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿印

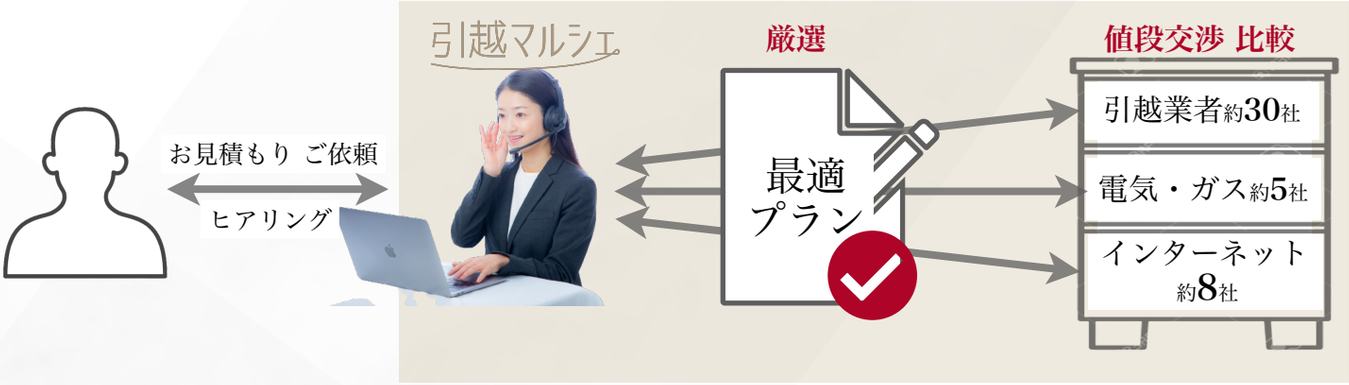
“疲れる”引越し、やめませんか？

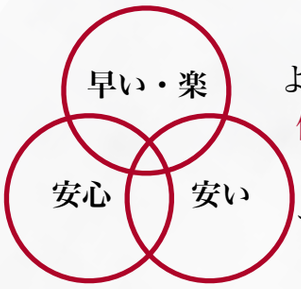
ご紹介の場合 手数料ゼロ!!

お客様に代わって、多数の業者を比較
最適プランがラクラクみつかります！

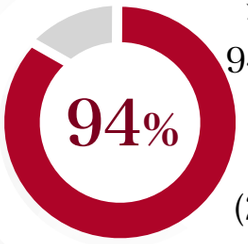
引越業者　電気・ガス　インターネット

専属プランナーが即日 電話1本で交渉からお手配まで代行





お客様に
よりご安心頂けるよう
優良業者のみ提携。
客観的な視点で
サービス比較の上、
お客様にご提案



お問合せのうち
94%のお客様方が
提案プランと
ご希望が合致
(2023年6月現在)

お客様が取られた
お見積もりより
平均36%
お値引き
できております！

他社・ご自身で手配するより絶対的に安い理由

引越業者の業務削減

本来引越業者が行う以下業務を弊社が代行することで人件費・業務時間が削減され、実務料をより削った見積もりを取得

引越業者への交渉力

専属プランナーは全員、引越業界の経験・知識が豊富なため引越業者と同じ目線で有利な交渉が可能。

インターネット・ライフライン 情報収集・分析力

止まらない市場の高騰、3大キャリアの競争で、情報混雑し不透明に。最新情報をもとにお客様に代わって情報分析可能。

“時短”

引越しの手間が少しでも
減らせるよう**ワンストップ**で
お手配致します。

“質”

丁寧で知識が豊富な
プランナーを揃えております。

“即日”

交渉・見積取得・比較の上
即日ご提案致します。

引越マルシェ　営業時間：10:00~20:00(日曜定休)　0120-528-079

ご利用方法

STEP 1

- 見積 依頼 -　簡単な申込フォームの入力をお願いします。

(株)ストーンズ様専用QRコードから
引越マルシェ案内申込フォームを入力

※ご希望日時にご連絡致します。**最短当日対応**※

項目は4つだけ!
30秒で完了!!

STEP 2

- ヒアリング -　ヒアリングに10～20分程お時間いただく可能性がございます。

お客様のお引越内容・ご利用の電気・ガス・インターネット等
ヒアリングした上で、専属プランナーが**即日**(15分程度)
最適な見積もりやご提案を致します。

STEP 3

- 確定 取次 -　お好きなプランをお選びください。

お客様それぞれにあったお好きなプランをお選びいただき、
お引越・電気・ガス・インターネットお手配・お取次致します。
ご契約に必要な「ご生年月日・詳細住所・開通後希望日等」
お伺いし、**お申込み完了**となります。

お引越準備確認リスト ご活用ください

準備時間	内容	必要なこと	✓
審査前後	引越業者の選定	引越マルシェにお任せ！	
	現住居の退去申し込み	現住居管理会社様へ連絡	
~10日前	インターネットの手配	引越マルシェにお任せ！	
	電気・ガスの手配	引越マルシェにお任せ！	
	水道の手配	引越マルシェにお任せ！	
~7日前	住民異動・転出届	印鑑・国民健康保険	
	郵便の転送届	郵便局窓口又はHPにて手続き	
お引越後	転入届	印鑑・転出証明書国民年金手帳 等	
	運転免許証の住所変更	警察署又は運転免許センターにて 免許証・住民票・印鑑持参	

お見積もりだけでもお気軽にご相談ください。
皆様からのお問い合わせ心よりお待ちしております！

引越マルシェ　営業時間：10:00~20:00(日曜定休)　0120-528-079

※電気ガスのお申し込みの場合、**開通希望日の1週間前**までにお電話確認が必要となります。

（1週間以内の場合ご相談くださいませ。）

引越マルシェ 案内申込シート

本案内申込シートでいただいた個人情報は、弊社と取次店様間で同意した個人情報取り扱いに関する覚書のもと、
弊社からサービス案内を行うためにのみ使用するものとし、お客様からご依頼があった場合にのみ、
各種手続きのためサービス提供元又はその代理店に開示致します。

記入日	月　日		
※必須 連絡希望日時①	月　日		
	10時~12時 ／ 12時~14時 ／ 14時~16時 ／ 16時~17時 ／ 17時~19時 ／ 19時以降		
	※上記時間枠ではなく、ピンポイントで時間指定をご希望の場合には、以下に希望時間を記入ください。 時指定希望		
※必須 連絡希望日時②	月　日		
	10時~12時 ／ 12時~14時 ／ 14時~16時 ／ 16時~17時 ／ 17時~19時 ／ 19時以降		
	※上記時間枠ではなく、ピンポイントで時間指定をご希望の場合には、以下に希望時間を記入ください。 時指定希望		
※必須 お名前	フリガナ	生年月日	
		※必須 お電話番号	
メールアドレス			
現住所	〒		
※必須 新住所	〒		

★該当があれば〇をしてください。

備考欄	引越業者使わずお引越予定・オール電化・プロパンガス・インターネット無料物件

ご記入ありがとうございました。

ご連絡希望日時に **0120-528-079** からお電話はいりますので、ご登録をお願い申し上げます。

取次店名	ご担当者様名：